



# ● 順番受付システムのご案内 ●

## いけだ皮フ科クリニック

▼ スマホやパソコンから診察の順番受付ができます ▼



# http://ikedahifuka.mdja.jp

システム受付時間	月	火	水	木	金	土	日
午前診察分 8:30 ~ 12:00	○	○	○	×	○	○	×
午後診察分 14:30 ~ 18:00	○	○	○	×	○	×	×

初めて来院される方は、カルテ作成に時間がかかりますので、早めに御来院ください。

※ システムの受付時間は、実際の診察時間と異なりますのでご注意ください。

※ 受付後は順番の確認やキャンセルが可能です。

※ 午前中に午後の順番はお取りできません。

### ▼ Web 順番受付をする ▼

**1** いけだ皮フ科クリニック Web 受付ページ

【医院からのお知らせ】  
医院からのお知らせが掲載されます。

【診療待ち情報】  
待ち人数：○人  
待ち時間：約○分  
【情報を更新する】

【メニュー】

- 初めて受診される方はこちら
- 順番受付をする
- 受付を確認する
- 受付をキャンセルする
- メールアドレス・電話番号を登録・変更する
- 受付後の呼出内容を変更する

【時間】

- 診察時間 ●  
9:30 ~ 12:30  
15:30 ~ 18:30
- WEBの受付時間 ●  
8:30 ~ 12:00  
14:30 ~ 18:00
- 休診日 ●  
木曜日・土曜午後・日祝日

診察券のない初診の方は  
・初めて受診される方はこちら  
を押して、必要事項を入力  
すれば受付登録可能です。

**2** 【認証】  
以下の項目に入力してください。  
■ 診察券番号  
[入力欄]  
■ 誕生日  
例) 2月12日の場合は 0212  
[入力欄]  
■ 受付人数  
1 ▼ 人の受付を取る  
[認証する]

**3** 【認証確認】  
以下で正しいですか?  
■ なまえ うけつけ はなこ  
→ はい  
← いいえ

手順に従って、操作してください

**4** 【順番受付をする】

受付完了しました。  
■ うけつけ はなこ様  
受付番号：○番  
受付日時：本日(○月○日)で受付致しました。  
現在あなたは○人目です。  
おおよそ○分後にご案内予定です。

★メールまたは電話での呼出を希望しますか?★  
○人前になったら、メールか電話で呼出することができます。

→ 希望する  
→ 終了する

e-mail

- ① TOP画面から「順番受付をする」を押して受付開始です。
- ② 認証画面で「診察券番号」と「お誕生日4ケタ」を入力し、「認証する」を押します。(※受付人数を選択するとご家族同時に4人まで受付することができます。)
- ③ 受付した方のお名前が間違っていないか確認し、「→はい」を押します。
- ④ 受付完了しました。と表示されたら受付完了です。(※メールか電話での呼出しを希望される方は、→希望するを押してください。希望されない方は、→終了するを押して、接続を終了してください。)

### ▼ 呼出サービスを利用する ▼

【通知設定】  
現在のお知らせ設定：メールしない  
呼出対象：うけつけ はなこ様のメールアドレス  
××××@docomo.ne.jp  
上記に呼出しますか?  
→ する  
→ しない

呼出を希望すると、通知設定画面になります。  
メールまたは、お電話への音声でのお呼出しを選択できます。  
ご希望の方は「する」を押してください。

#### ■ ご注意ください

電話でのお呼出は「050-5533-3160」より掛けてまいります。

メールアドレスが登録されていない場合は「未登録」と表示され、登録画面に進むこととなりますので、TOP画面から事前に「メールアドレス・電話番号を登録・変更する」を済ませておくとう便利です。

Ⓜ 着信制限等の設定をしている方は・・・  
「mx.mdja.jp」からのメールを許可する設定にしてください。

### ▼ ご注意ください ▼

★ 遅れて受付された場合、後回しになりますのでご了承ください。

★ 一度の操作で複数人の登録が可能ですが、診察券を持っていない患者さんがいらっしゃる場合は、診察券のある方だけを登録し、続けて「初めて受診される方はこちら」から、受付してください。

★ 待ち時間はあくまでも目安であり、診療状況により時間が前後する事を御理解ください。

★ 診察終了時刻を過ぎて、来院されていない場合は、診察致しかねますので、あらかじめご了承ください。



# ● 電話受付システムのご案内 ●

## いけだ皮フ科クリニック

### 電話受付専用番号 050-5533-3160

自動電話受付時間	月	火	水	木	金	土	日
午前診察分 8:30 ~ 12:00	○	○	○	×	○	○	×
午後診察分 14:30 ~ 18:00	○	○	○	×	○	×	×

- システムの受付時間は、実際の診察時間と異なりますのでご注意ください。
- 午前中に午後の順番はお取りできません。
- 初めて来院される方は、カルテ作成に時間がかかりますので、早目にご来院ください。
- 遅れて受付された場合、後回しになりますのでご了承ください。

### 電話からのメッセージ

1  
手順

こちらは、いけだ皮フ科クリニックです。  
待ち人数は「○」人です。待ち時間は、おおよそ「○」分です。

2  
手順

初めて来院される方は ① を  
受付をご希望の方は ① を、受付内容の確認を  
ご希望の方は ② を押してください。

3  
手順

4人まで同時に受付する事ができます。  
希望する受付人数を押してください。

※  
手順

○人目の認証を行います。

4  
手順

診察券番号を押して  
最後に # を押して下さい。

5  
手順

誕生日を、何月何日の4ケタで押して  
最後に # を押してください。

6  
手順

受付番号「○」でお取りしました。  
待ち人数は「○」人です。待ち時間は「○」分です。  
よろしければ ① をもう一度この受付番号内容の  
確認をご希望の方は ② を押してください。

ご利用、ありがとうございました。(※)

※  
手順

※一定以上の待ち人数がある場合、手順6で ① を押すと以下の呼出選択の音声が流れます。

※  
手順

今お掛けの電話に呼出電話をご希望の方は ① を、  
呼出先の電話番号を指定したい方は ② を、呼出電話  
を希望せずに終了するには ③ を、押してください。

7  
手順

- ① を押す → 呼出電話の設定が出来ました。受付は以上です。ご利用ありがとうございました。
- ② を押す → 呼出する電話番号の入力音声が流れますので、ご希望の番号を入力してください。
- ③ を押す → 受付は以上です。ご利用ありがとうございました。

※呼出電話は、受付電話と同じ番号からかかってきます。

### 操作方法

※今、現在の医院の状況をお知らせします。  
待ち人数、待ち時間を確認してください。

① を押します。(初めての方は、「0」を  
押し、別途ガイダンスに沿って入力して下さい。)

受診する人数を押します。  
※初診の患者さんを同時に受付することはできません。  
例) 2人の場合は ② を押します。

※複数人受診する場合のみ流れます。

「診察券番号」と # を押します。  
例) 「123」の場合「123#」と押します。

「誕生日月日4ケタ」と # を押します。  
例) 2月12日の場合「0212#」と押します。

このガイダンスが流れれば  
クリニックでの登録は完了しています。  
念のため、待ち人数などを確認し聞き  
もらしななければ ① を押してください。

### ご自宅の回線がダイヤル回線の場合

ご自宅がダイヤル回線契約の場合(電話すると、ブツ・ブツブツと音がする時)は、  
手順 ② の段階で数字を押す前に1度だけ「トーンボタン」を押すと通常操作が  
できるようになります。

ボタンが認識されない場合は、「認識できません」とガイダンスが流れます。  
※家庭用電話の場合、一般的に「\*」が「トーンボタン」になっており表記が  
あるはずですので、ご確認ください。

トーン

